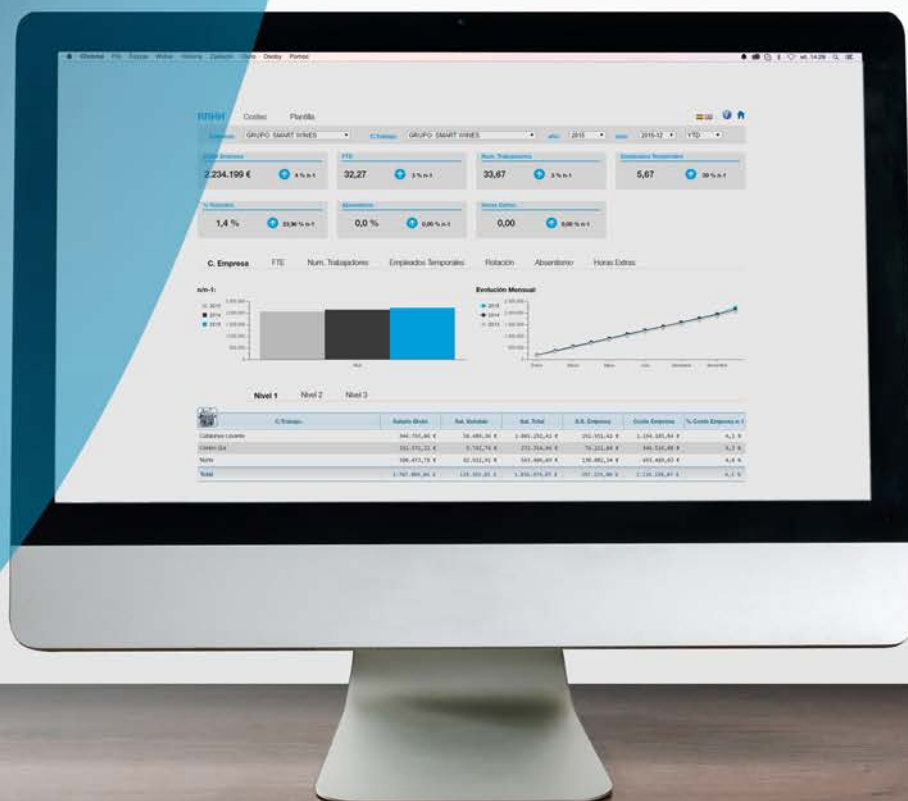


# BPO

## EXTERNALIZACIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIO

SmartBPO es un modelo innovador de BPO que ayuda a las empresas a simplificar sus operaciones y procesos administrativos, proponiendo una forma de trabajar más inteligente.



<b>Qué es SmartBPO</b>	2
<b>Qué hacemos</b>	3
<b>Servicios BPO</b>	4
01 Contabilidad y finanzas	5
02 Gestión laboral	6
03 Gestión mercantil	7
04 Gestión documental	8
05 Gestión de tesorería	9
<b>Data Manager</b>	10
<b>Smart KIUB</b>	11
01 Cuadro de Mando Financiero	12
02 Cuadro de Mando Laboral	13
03 Cuadro de Mando Comercial	14

# Qué es SmartBPO

## EXTERNALIZACIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIO

SmartBPO es un modelo diferencial e innovador de BPO "externalización de procesos de negocio" y "business intelligence" que le ayudará a simplificar sus operaciones y procesos administrativos y le facilitará la toma de decisiones en la gestión de su negocio.

Nuestra propuesta se construye sobre la premisa de mejorar exponencialmente la competitividad y eficiencia en las operaciones de nuestros clientes. Para ello trabajamos con herramientas inteligentes que le ayudarán a tener la agilidad necesaria para la toma de decisiones estratégicas y operativas del día a día, y le permitirán aprovechar al máximo su potencial de negocio.

No obstante, somos conscientes de los posibles riesgos que la externalización puede provocar en las organizaciones, por ello **actuamos siempre bajo la premisa de la corresponsabilidad**, colaborando con nuestros clientes en el desarrollo de su negocio.

### Nuestra oferta y qué beneficios obtendrá:

- **Formar parte de su equipo**  
**incorporando todos aquellos procesos** necesarios para llevar a cabo la operativa diaria.
- **Ayudar a gestionar mejor su negocio**  
**comenzando con una transición suave y logrando un rápido retorno de la inversión**, que se traduce en una mayor estabilidad, capacidad de anticipación y mejora continua.
- **Transmitir una perspectiva estratégica**  
**y ayudar a gestionar el cambio a un modelo de negocio** basado en la optimización de recursos y aportando una mayor capacidad de respuesta a los cambios del mercado.



# Qué hacemos

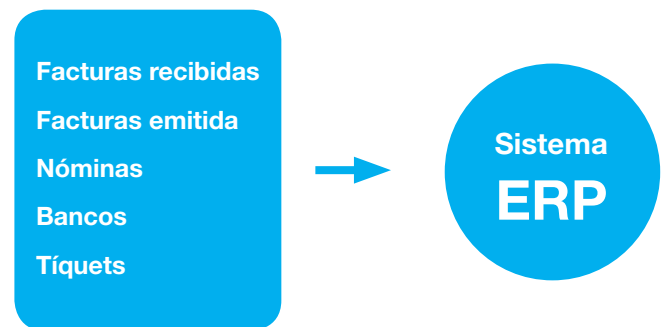
## ALINEACIÓN DE OBJETIVOS CON EL CLIENTE

METODOLOGÍA DE TRABAJO ESTRUCTURADA EN **TRES MÓDULOS** ORIENTADOS A MEJORAR SU COMPETITIVIDAD

### MÓDULO 1

## SERVICIOS BPO

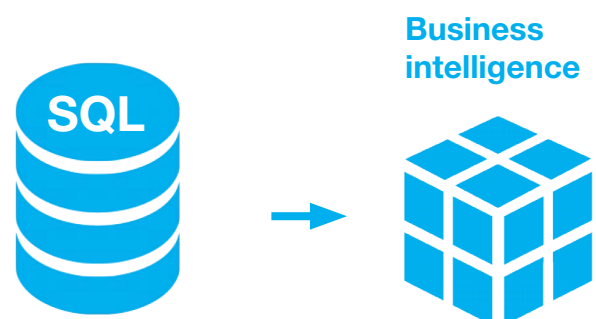
Para aquellas empresas que quieran flexibilizar y optimizar sus costes de estructura, la solución de SmartBPO permite **externalizar los procesos administrativos** y convertirlos en un coste escalable de acuerdo con la evolución de su negocio.



### MÓDULO 2

## DATA MANAGER

Para aquellas empresas con gran dispersión de datos y que quieren tratarlos como un recurso valioso. **Diseñamos, desarrollamos y ejecutamos** la arquitectura y los procedimientos para mejorar la gestión y explotación de los datos.



### MÓDULO 3

## SMART KIUB

Smart KIUB es un software desarrollado por SmartBPO, sobre una plataforma de Business Intelligence, que permite **combinar y disponer de forma sencilla y amigable** de toda la información económico-financiera, laboral y comercial de su negocio mediante 3 cuadros de mando.

### Cuadros de mando



- » Financiero
- » Laboral
- » Comercial

## MÓDULO 1

# Servicios BPO

## EXTERNALIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

---

SIMPLIFICAR PARA AUMENTAR LA EFICIENCIA

---

**Nuestra propuesta se construye sobre las ventajas de la automatización de procesos mediante aplicaciones de software y herramientas tecnológicas.**

Gracias a ello, hemos desarrollado un conjunto de soluciones que le ayudarán a simplificar sus operaciones y procesos, lo que le permitirá evitar el error humano y reducir considerablemente el tiempo de ejecución.

Por otro lado, mediante la externalización de servicios administrativos **podrá centrar sus esfuerzos en su “Core Business”**, y convertir en un coste escalable aquellos recursos que no aportan ningún valor a su actividad.

### Problemas potenciales

- ¿Cómo **crecer de forma rentable**, sostenible e inteligente?
- ¿Cómo **mejorar los procesos** de gestión de mi negocio?
- ¿Estoy siendo lo **eficiente** que puedo ser con mis recursos?
- Necesito **ser más competitivo**, pero ya no puedo estrechar más mi margen.
- Mis **costes de estructura** son muy elevados, se “comen” mi margen.
- Necesito **reforzar mi departamento financiero**, pero sólo para determinadas tareas que no compensan el coste de contratación.
- El **cierre contable y financiero** me llega pasados 30 días después del cierre, y con incongruencias.
- La documentación física (facturas, información bancaria, tiquets, escrituras, contratos, etc.) nos **ocupa un espacio muy valioso** en nuestra oficina.

### Principales beneficios que obtendrá

- Reducción y manejabilidad de costes.
- Flexibilidad productiva.
- Calidad asegurada mediante niveles de servicio.
- Estandarización de procesos.
- Reducción del riesgo operacional.
- Gestión documental digital.
- Información fiable en tiempo real.

# 01 Contabilidad y Fiscalidad

ALTO RENDIMIENTO ENTREGADO: BENEFICIOS DE FINANZAS Y CONTABILIDAD



En SmartBPO analizamos y diseñamos la mejor estrategia contable y financiera que permita una lectura más eficiente y resolutive de los balances de situación y de cuenta de resultados de su compañía.

Como expertos contables, fiscales y financieros le asesoraremos continuamente para fijar los criterios y políticas contables para una correcta interpretación de los estados financieros de la compañía, así como de las principales cuestiones fiscales que le afecten directamente.

## CÓMO LE PODEMOS AYUDAR



### Gestión contable y financiera

**Confección de los libros contables obligatorios de la Sociedad** para su posterior presentación en el Registro correspondiente, así como la documentación necesaria para la presentación de las Cuentas Anuales cuya formulación corresponde al Consejo de Administración de la Sociedad.



### Contabilidad analítica

**Contabilidad diferenciada** por centros de coste, áreas de negocio, proyectos, etc.



### Obligaciones fiscales

**Asesoramiento, supervisión** y, en su caso, presentación de las liquidaciones de los impuestos directos e indirectos que periódicamente deba presentar la Sociedad.

## QUÉ BENEFICIOS OBTENDRÁ

- **Mayor control y visibilidad.**
- **Más tiempo para focalizarse** en lo esencial.
- **Información más estructurada** que facilita la toma de decisiones.
- **Mejora la capacidad** de anticipación.
- **Confidencialidad** evita depender de empleados internos que pueden utilizar la información.
- **Reduce costes** derivados de la rotación de personal.

# 02 Gestión laboral

## ASESORAMIENTO PERMANENTE Y PROFESIONALIDAD

**Consideramos que la administración laboral es una de las claves para el buen funcionamiento de cualquier organización, por ello disponemos de un equipo humano y técnico que aporte seguridad y soluciones globales en esta materia.**

SmartBPO le ofrece todos los servicios generales de asesoría y administración laboral con el objetivo de facilitar la gestión de nuestros clientes y otorgando seguridad en la aplicación de las novedades legislativas en materia laboral mediante un asesoramiento atento y continuado.

### CÓMO LE PODEMOS AYUDAR



#### Gestión y administración laboral

Ofrecemos un **entorno laboral profesional, seguro y fiable** en su empresa con el objetivo de optimizar costes y obtener resultados aprovechando nuestro amplio conocimiento legislativo.



#### Procedimientos y tramitaciones delante de organismos laborales

Facilitamos determinados procesos burocráticos delante de organismos públicos para que **obtenga un ahorro de tiempo y un aporte de seguridad** que contribuya a la satisfacción de su organización.



#### Externalización y Especialización

Disponemos de una estructura que facilita la **externalización de los procesos de gestión y administración de personal** de su organización.

### QUÉ BENEFICIOS OBTENDRÁ

- **Visión integral y global del ámbito laboral** de su negocio que le facilitará la toma de decisiones a adoptar consiguiendo un entorno laboral profesional, seguro y fiable.
- **Optimización de recursos, tiempos y costes** gracias a nuestras tecnológicas aplicadas al entorno laboral.
- **Aportamos al empleado una mejora en el acceso a su información personal**, de forma estructurada y desde cualquier lugar.



asesoramiento jurídico  
PERMANENTE Y  
CONTINUADO

MÓDULO 1 SERVICIOS BPO EXTERNALIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

## 03 Gestión mercantil

COBERTURA GLOBAL EN TODOS LOS ASPECTOS DEL ASESORAMIENTO LEGAL Y GESTIÓN MERCANTIL

**El equipo de abogados de SmartBPO le mantendrá informado, de forma permanente y continuada, de todos los cambios legales y requerimientos formales de las autoridades.**

El área mercantil y societaria tramita, gestiona y asesora a nuestros clientes en operaciones societarias facilitando el día a día de las organizaciones de manera rápida y económica.

### CÓMO LE PODEMOS AYUDAR



#### Aspectos societarios

**Libro de Actas**, renovación de poderes, mantenimiento LOPD, renovación de marcas y patentes, etc.



#### Libros contables

Confección y presentación de los **libros contables obligatorios**.



#### Cuentas Anuales

Elaboración y presentación en el Registro Mercantil de las **Cuentas Anuales de la sociedad**.



#### Tramitaciones

Gestión en la **inscripción de escrituras** en los diferentes Registros.

### QUÉ BENEFICIOS OBTENDRÁ

→ **Disponer de un asesoramiento jurídico, permanente y continuado**, que da cobertura a los aspectos principales del ámbito legal de las organizaciones tales como:

- Constitución de sociedades.
- Cese y nombramiento de cargos.
- Otorgamiento de poderes.
- Traslado de domicilio.
- Legalización de Libro de Actas y Libro Registro de Socios.



sistema de gestión

# ESTRUCTURADO, MODERNO Y EFICIENTE



MÓDULO 1 **SERVICIOS BPO** EXTERNALIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

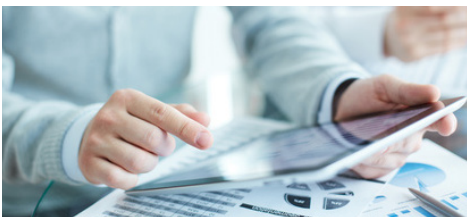
## 04 Gestión documental

SOLUCIONES INTELIGENTES PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN CON UN IMPACTO DIRECTO EN LA RENTABILIDAD DE SU EMPRESA

**Le ayudamos a transformar el alto coste de una mala gestión de la información en un sistema de gestión documental bien estructurado, moderno y eficiente, que le permita focalizarse en su core business, y obtener un impacto directo en la rentabilidad.**

SmartBPO dispone de las herramientas “soft” y “hard”, el conocimiento y un equipo especializado que le proporciona soluciones de gestión, almacenamiento y conservación de la documentación generada por su empresa, garantizando la accesibilidad, disponibilidad e integridad de la misma.

### CÓMO LE PODEMOS AYUDAR



#### Sistemas de archivo electrónico

**Almacenamiento y conservación de documentos** en una extranet que permite una fácil y estructurada navegación y localización de archivos.



#### Cumplimiento de normativa

**Sistemas que permiten garantizar la inalterabilidad del activo** una vez creado, gestionar los períodos de conservación del activo y la legalidad del mismo, de acuerdo a la normativa establecida.

### QUÉ BENEFICIOS OBTENDRÁ

- **Una organización que gestiona de forma inteligente y efectiva** la gestión documental con la consecuente reducción de costes de tiempo y recursos humanos.
- **Optimización del coste y esfuerzo por empleado** en la búsqueda y gestión de documentación digital y física.
- **Un archivo digital de fácil acceso** y bien estructurado que le ahorrará tiempo y dinero.



## 05 Gestión de tesorería

TOTAL CONOCIMIENTO EN CADA MOMENTO DE SU SITUACIÓN FINANCIERA

**El objetivo de SmartBPO es poner a disposición de nuestros clientes el conocimiento y la experiencia en el planteamiento y desarrollo de una previsión de tesorería tanto a corto como a medio plazo.**

El desarrollo de esta herramienta de trabajo y análisis del "cash flow" de la compañía, permite anticiparse a posibles situaciones de tensiones de tesorería y necesidades de financiación, así como controlar los movimientos de circulante (cobros y pagos) dentro de los períodos marcados.

### CÓMO LE PODEMOS AYUDAR



#### Planificación de tesorería

En función de las necesidades de cada cliente, **diseñamos una planificación de tesorería con un horizonte a 12 meses** en base a las carteras de cobros y de pagos reales y previstos, así como otros cobros y pagos recurrentes.



#### Necesidades de financiación

**Le ayudamos a analizar y determinar situaciones** en las que es necesaria financiación externa, o analizar si es posible soportar nueva financiación para inversiones.

### QUÉ BENEFICIOS OBTENDRÁ

- **Disponer de una herramienta de mejora** en la gestión del "cash flow" de la compañía.
- **Capacidad de análisis, anticipación y respuesta** frente a situaciones de falta de tesorería.
- Capacidad de definición de una **estrategia de cobros y pagos**.
- **Capacidad de determinación de los recursos** necesarios para inversiones.

## MÓDULO 2

# Data Manager

BUSCAMOS LA PROACTIVIDAD Y DAR VALOR A LA INFORMACIÓN

Nuestro trabajo consiste en agregar automáticamente y reconciliar datos diarios de las bases de datos de nuestros clientes, ofreciendo información fiable y estructurada para mejorar el nivel de competitividad de sus negocios.

La integración de un sistema de análisis de datos, junto con la presentación en una plataforma de dashboards, permite **extraer de los softwares de gestión todo tipo de datos procesables y un mayor conocimiento del negocio** que le ayudará a definir con mayor precisión sus estrategias.

La "aplicación de inteligencia" en la minería de datos y en la gestión del conocimiento, le permitirá anticiparse, ser más competitivo y convertir su negocio en una empresa de alto rendimiento.

La **inteligencia competitiva** es una herramienta de negocio que combina la información y el conocimiento interno de la compañía con datos extrínsecos del mercado, para transformarla en oportunidades que aporten enfoques creativos. De esta forma, podrá anticiparse a la competencia, detectar oportunidades ocultas y facilitar la toma de decisiones acertadas.

## Problemas potenciales

- Tengo una **gran dispersión de datos** que no sé cómo integrar en un reporting.
- El reporting actual está lleno de **datos sin una correlación** y es muy complicado extraer alguna conclusión.
- El legado de sistemas que tenemos, **no nos permite obtener una visibilidad completa** de la posición de nuestro negocio.
- Nuestro reporting nos ofrece una **visión muy generalizada de nuestro negocio**, necesitamos un análisis más especializado por líneas de negocio.

## Principales beneficios que obtendrá

- Calidad de la información a analizar.
- Reporting integrado con información correlacionada.
- Visibilidad sobre la evolución del negocio.
- Ventaja estratégica y competitiva.

## MÓDULO 3



# SmartKIUB



**Smart KIUB es un software desarrollado por SmartBPO sobre una plataforma de Business Intelligence, que le permite combinar y disponer de forma sencilla y amigable de toda la información económico-financiera, laboral y comercial de su negocio.**

Nuestros servicios se centran en suministrar a la dirección el soporte necesario para un **seguimiento y reporting de la actividad** de la misma, facilitando la detección de incidencias en la gestión y la toma de decisiones estratégicas para su negocio.

### Cuadros de mando

**Los Cuadros de mando son un conjunto de herramientas que le permitirán analizar y conocer, de forma rápida y bien estructurada, la evolución y situación de la gestión financiera, laboral y comercial de su negocio.**

De esta forma, podrá emprender acciones y medidas más adecuadas en cada caso, tomar las decisiones clave para asegurar la viabilidad de su negocio y aprovechar al máximo el potencial de su compañía.



#### **Cuadro de mando Financiero** **Gestión de tesorería**

Obtenga una visión general de la evolución de determinados indicadores clave (KPI) sobre la gestión de su negocio.



#### **Cuadro de mando Laboral** **Gestión de personal**

El Cuadro de mando Laboral le ofrece un conjunto de herramientas que le permitirán analizar y conocer, de forma rápida y bien estructurada, la gestión de su departamento de Recursos Humanos.



#### **Cuadro de mando Comercial** **Analítica de ventas**

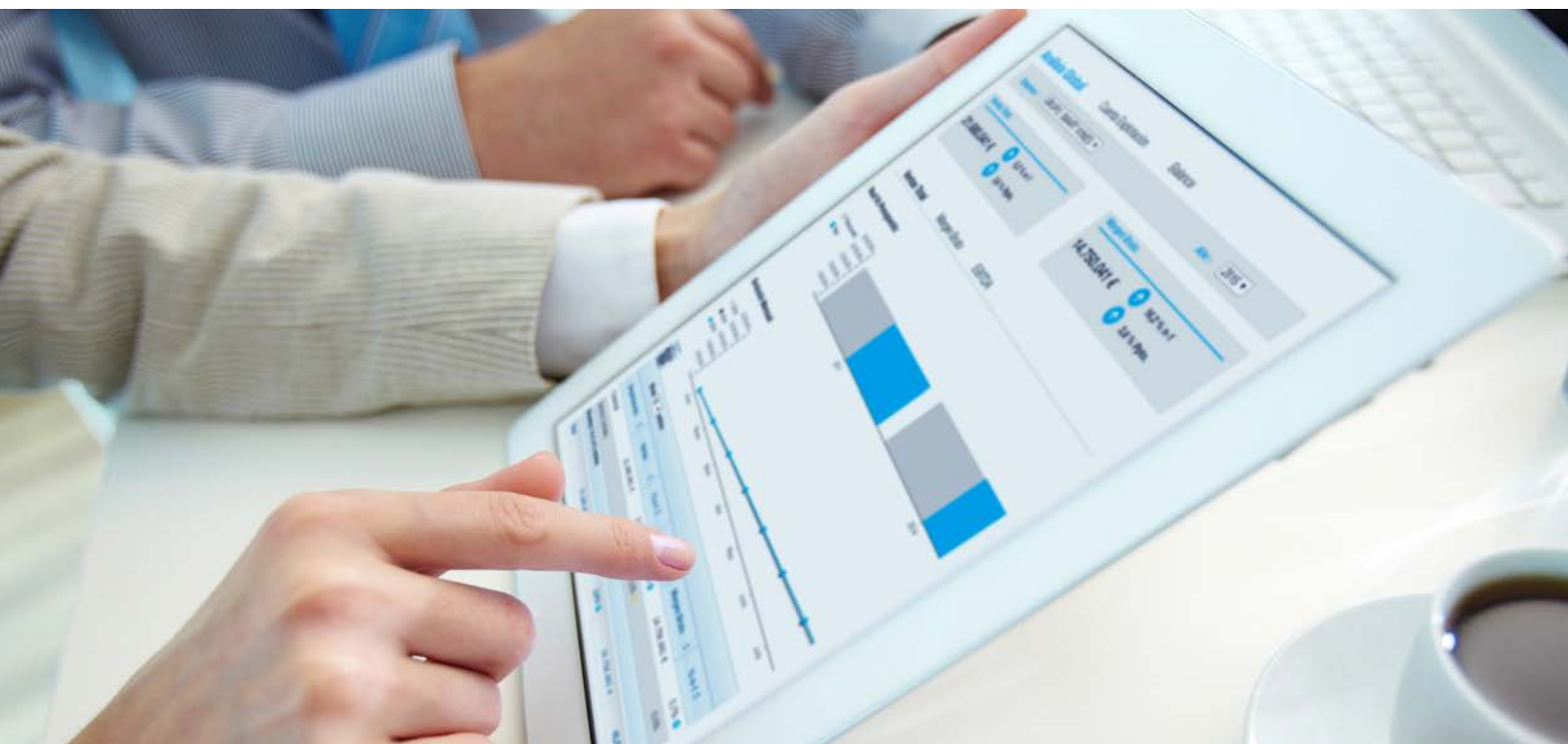
Con este Cuadro de mando podrá obtener una visión general de la evolución de determinados indicadores clave relacionados con las ventas de su compañía de forma anual/mensual, por zona geográfica, por departamento y referencia de producto.

# Cuadro de Mando Financiero

## Gestión de tesorería

### El balance de situación y la cuenta de resultados

son las dos principales plataformas de análisis para conocer la evolución y **situación económica y financiera** de una compañía.



### Visión general de la evolución de su negocio



#### ANÁLISIS Y CONOCIMIENTO

A partir de determinados indicadores clave, esta plataforma le permitirá analizar, **de forma dinámica y veraz**, la viabilidad de su negocio, su situación patrimonial, sus activos y pasivos y la evolución de los costes respecto a las ventas.

Asimismo, este Cuadro de Mando le permitirá conocer el **balance de situación de la compañía** a una fecha determinada y el **análisis de la cuenta de resultados** de su negocio al máximo nivel de análisis que desee.



### Tomar las decisiones clave

#### DECISIÓN Y ACCIÓN

De esta forma, podrá conocer y decidir sobre la gestión de tesorería, las necesidades de financiación, emprender medidas y acciones sobre los gastos del negocio, etc.

En definitiva, tomar las decisiones clave para **asegurar la viabilidad de su negocio**.

# Cuadro de Mando Laboral

## Gestión de personal

### Conozca de forma rápida y bien estructurada

la gestión de su **departamento Laboral** -Recursos Humanos- y todos los aspectos clave relacionados con la **Gestión de personal**.

### Evaluar el día a día del personal



#### ANÁLISIS Y CONOCIMIENTO

Podrá evaluar de forma inmediata el día a día del personal mediante la **revisión de unos indicadores clave que ponemos a su alcance** (coste, absentismo, FTE, etc.).

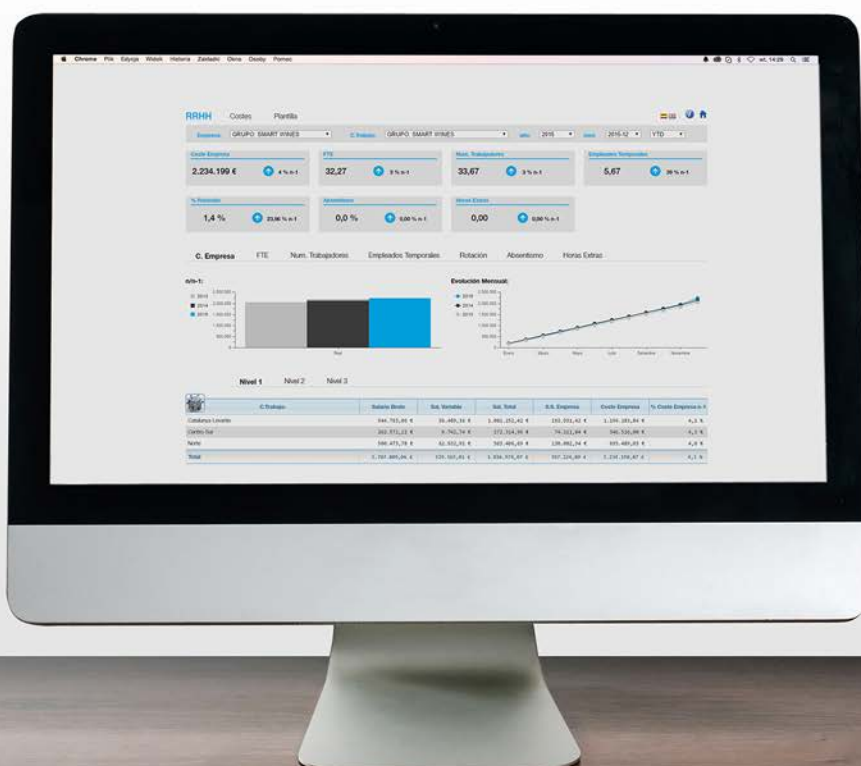
También podrá profundizar en el **análisis de su plantilla y su coste salarial**, por cada empresa (si se trata de un grupo empresarial), centro de trabajo y departamento, hasta llegar a la nómina mensual por trabajador, teniendo en cuenta su edad, sexo y eventualidad del contrato.



### Tomar las decisiones clave

#### DECISIÓN Y ACCIÓN

Fruto de este análisis podrá decidir su política de contratación, **emprender acciones y medidas de carácter social y laboral**, así como definir un plan de formación y promoción interna de su plantilla.



# Cuadro de Mando Comercial

## Analítica de ventas



### Con esta herramienta podrá analizar las ventas

y el esfuerzo de su red comercial de forma inmediata y obtener una visión general de la evolución de determinados **indicadores clave relacionados con las ventas de su compañía**.



### Analítica de ventas

#### ANÁLISIS Y CONOCIMIENTO

Ponemos a su alcance una analítica de ventas de forma anual/mensual, por zona geográfica, por departamento y referencia de producto. **Esta herramienta le permitirá:**

- **Visualizar el ABC de clientes con la facturación** emitida a un período determinado y el importe pendiente de cobro por cada uno de ellos.
- **Analizar su red de ventas** y conocer con la temporalidad que usted desee la evolución de las ventas por comisionista o agente.
- **Conocer el estado de sus ventas por artículos**, la evolución mensual, los clientes que compran cada artículo y los volúmenes de compra de cada cliente en un determinado período.
- Además, podrá **analizar la gestión de cobro por cliente**, identificando aquellos clientes con dificultades de cobro y compartirlo con el responsable de su red de ventas.



### Tomar las decisiones clave

#### DECISIÓN Y ACCIÓN

Tras este análisis, podrá **compartir con sus responsables de ventas** todos los datos obtenidos y emprender las acciones y medidas más adecuadas en cada caso.

**Barcelona**

Av. Diagonal, 482 1ª Planta  
08006 Barcelona  
Tel. +34 93 415 88 77

**Madrid**

Castelló, 82 4º izq.  
28006 Madrid  
Tel. (+34) 91 441 53 15

[smartbpo@smartbpo.es](mailto:smartbpo@smartbpo.es)  
[www.smartbpo.es](http://www.smartbpo.es)



El presente documento contiene información que no puede ser aplicada a ningún caso particular sin un asesoramiento previo. La información contenida es de carácter general por lo que, dada la complejidad de los temas, los mismos deberían ser objeto de comentarios particularizados previamente a cualquier toma de decisiones.